

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
« Матвеевская средняя
общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

31.03.2025 № 01-06/47/3
с. Матвеевка

**«Об организации прохождения
иностранцами гражданами и лицами
без гражданства тестирования
на знание русского языка, достаточное
для освоения ООП НОО, ООО и СОО в
МБОУ «Матвеевская СОШ»»**

В соответствии с пунктом 14 Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170, приказом министерства образования Оренбургской области от 24 марта 2025 года № 01-21/463 «О проведении тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в Оренбургской области», Положением о пункте проведения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом МБОУ «Матвеевская СОШ» № 01-06/47/2 от 31.03.2025

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по проведению тестирования для определения у иностранных граждан и лиц без гражданства уровня знания русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование, комиссия по проведению тестирования), в составе:

Председатель: заместитель директора по УВР Попова И.В.

Члены комиссии: учитель русского языка и литературы Антипова Т.Н.;
учитель русского языка и литературы Баева Л.А.;
учитель русского языка и литературы Гордеева С.Н.;
учитель начальных классов Ерополова Л.Р.

2. Поповой И.В., председателю комиссии по проведению тестирования:

2.1. организовать пункт прохождения тестирования (далее – ППТ);

2.2. знакомиться самостоятельно и ознакомливать членов комиссии по проведению тестирования с диагностическими материалами для проведения тестирования и критериями оценивания знания русского языка, разработанными Рособрнадзором;

2.3. обеспечить взаимодействие по вопросам тестирования с отделом образования администрации «Матвеевский район»;

2.4. знакомить членов комиссии по проведению тестирования, технического специалиста, свободный персонал с расписанием тестирования;

2.5. принимать решения об аннулировании результатов тестирования в отношении участников, нарушивших требования, установленные пунктом 16 Порядка проведения тестирования;

2.6. передавать посредством ЕПГУ и (или) РПГУ сведения о результатах тестирования в общеобразовательную организацию, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение.

Срок: в течение трех рабочих дней со дня проведения тестирования

3. Членам комиссии по проведению тестирования:

3.1. В день проведения тестирования:

3.1.1. обеспечить передвижение участников тестирования в ППТ и их рассадку по рабочим местам;

3.1.2. до начала тестирования провести инструктаж участников тестирования, а также информировать их о процедуре и форме проведения тестирования, продолжительности тестирования;

3.1.3. присутствовать в ППТ во время проведения тестирования;

3.1.4. следить за соблюдением участниками тестирования порядка проведения тестирования.

3.2. На следующий день после проведения тестирования оценить работы участников тестирования и представить результаты председателю.

4. Назначить техническим специалистом ППТ для организационно-технического обеспечения процедуры тестирования Прасолову Е.А., заместителя директора.

5. Прасоловой Е.А., техническому специалисту ППТ:

5.1. размещать на официальном сайте в сети «Интернет» и поддерживать в актуальном состоянии информацию о датах проведения тестирования; демонстрационный вариант диагностических материалов; критерии оценивания знания русского языка;

5.2. подготовить технические средства, используемые для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, для работы ППТ для осуществления аудиозаписи устных ответов участников тестирования и видеозаписи всей процедуры тестирования.

5. Назначить вспомогательным персоналом ППТ Шорину Т.И., учителя начальных классов, педагога-психолога.

6. Шориной Т.И., вспомогательному персоналу ППТ:

6.1. составлять списки участников тестирования и представлять их председателю комиссии по проведению тестирования;

6.2. вести протокол проведения тестирования.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Матвеевская СОШ»

С приказом ознакомлены:



Кул А. М. Кульматова

Ан Т.Н. Антипова

Ба Л.А. Баева

Гор С.Н. Гордеева

Поп И.В. Попова

Шор Т.И. Шорина

Пр Е.А. Прасолова

Еро Л.Р. Ерополова