

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Матвеевская средняя общеобразовательная школа»

Утверждено:  
Директор МБОУ «Матвеевская СОШ»  
С.В.Ерополова

Приказ № 01-06/37 от 03.03.2023г.  
Рассмотрено на педагогическом совете  
№ 5 от 03.03.2023

## ПРАВИЛА

приема граждан на обучение  
по образовательным программам начального,  
основного общего и среднего общего образования  
в МБОУ «Матвеевская СОШ»

с. Матвеевка

## **1. Общие положения**

1.1 .Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023) (ст.6,ст.55,ст.67 ч.3.1), приказа Министерства просвещения от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа Минпросвещения от 30 августа 2022 года №784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», .ст.43 Конституции Российской Федерации, а также в соответствии с Уставом МБОУ «Матвеевская СОШ» (далее Школа).

1.2. Настоящие правила приема граждан на обучение по образовательным программам в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Матвеевская средняя общеобразовательная школа» (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) и определяет процедуры приема граждан в Учреждение.

1.3. Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и других правовых документов.

1.4. Правила рассмотрены и рекомендуются к утверждению педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения в соответствии с законодательством РФ, и утверждаются приказом директора Учреждения.

Правила должны быть размещены на информационном стенде, а также на сайте Учреждения.

## **2.Обеспечение права граждан на образование**

2.1. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" предоставлены особые права

(преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории и закрепленных за Учреждением органами местного самоуправления.

2.3. Отсутствие свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) не может быть основанием для отказа в получении общего образования. Не проживающим на закрепленной за Учреждением территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

### **3. Общие правила приема**

3.1. Школа обеспечивает прием:

3.1.1. Граждан (закрепленных лиц), которые проживают на территории муниципального образования «Матвеевский сельский совет», и имеющих право на получение общего образования.

3.1.2. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет *право преимущественного приема* на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

3.1.3. Во *внеочередном порядке* предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"<sup>8</sup>;

детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"<sup>9</sup>;

детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации"<sup>10</sup>.

3.1.4. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей<sup>11</sup>.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции"<sup>12</sup>, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции<sup>13</sup>, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты

3.2. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

3.3. Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

3.4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

3.5. Прием закрепленных лиц в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедуры отбора).

3.6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с образовательными программами, распорядительным актом администрации муниципального образования Матвеевский район, гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса копии указанных документов размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.

3.7. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории размещает на информационном стенде и на официальном сайте информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения Школы

фиксируется в заявлении и утверждается личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.9. Также личной подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку персональных данных ребенка и их персональных данных в соответствии с законом РФ и положением «О персональных данных МБОУ «Матвеевская СОШ».

3.10. На каждого зачисленного ребенка в Школе заводится личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме и иные документы.

3.11. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ.

3.12. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения

государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте школы .

3.13. Родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.14. Родители (законные представители) являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории предоставляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.15. Документы предоставляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

3.16. На усмотрение родителей в школу предъявляется другие документы, в том числе медицинская карта ребенка с заключением о состоянии здоровья ребенка, а также полис обязательного медицинского страхования.

3.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

3.18. Прием граждан на обучение в филиал образовательной организации осуществляется в соответствии с правилами приема обучающихся, установленными в образовательной организации.

3.19. Подать заявление и документы о приеме родители или поступающий могут одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

#### **4. Правила приема обучающихся на уровень начального общего образования**

4. Прием в первый класс осуществляется в соответствии с разделом 3 данного положения, а также с дополнениями:

4.1. Прием в Школу детей для получения начального общего образования начинается по достижению детьми возраста 6 лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

4.1.1. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.2. Прием заявлений в первый класс в Школу для закрепленных лиц начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

4.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 6 июля текущего года.

4.4. При окончании приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, Школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля.

4.5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством РФ.

4.6. Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы в течение 3 рабочих дней после приема документов.

4.7. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде школы в день издания приказа.

4.8. При приеме в первый класс в течение учебного года, во второй и последующий классы родители (законные представители) ребенка помимо документов, перечисленных в п. 3.13 настоящего Порядка дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

## **5. Правила приёма обучающихся на уровень основного общего образования**

5.1. Приём заявлений для обучения на уровень основного общего образования продолжается в течение всего учебного года по форме (приложение 1).

5.2. При переводе обучающихся из других общеобразовательных учреждений для получения общего образования в очной форме администрация Учреждения руководствуется следующими правилами:

5.3. Прием в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения осуществляется на основании заявления о приеме, поданного родителями (законными представителями) ребенка. Заявление о приеме должно содержать информацию, указанную в п. 3.12. настоящих Правил, а также указание изучаемого иностранного языка.

5.4. Вместе с заявлением о приеме необходимо представить документы, предусмотренные п.3.13, настоящих Правил. Приём обучающихся на уровень основного общего образования в течение учебного года также осуществляется при наличии документов о промежуточной аттестации обучающегося.

5.5. При приеме в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

5.6. Заявителю, не проживающему на закреплённой территории, может быть отказано в приеме заявления в порядке перевода ребёнка из другого общеобразовательного учреждения только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.



## **6. Правила приема обучающихся на уровень среднего общего образования**

6.1. На уровень среднего общего образования принимаются обучающиеся в полном объеме освоившие программу основного общего образования.

6.2. Преимущественное право на зачисление в десятый класс предоставляется:

- выпускникам девятого класса МБОУ «Матвеевская СОШ»;
- детям, имеющим социальные льготы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- детям, проживающим на закрепленной распоряжением администрации района за МБОУ «Матвеевская СОШ» территории.

6.3. При приеме в МБОУ «Матвеевская СОШ» на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося представляют:

- заявление по форме (Приложение 2);
- документы, перечисленных в п. 3.13 настоящего Порядка;
- дополнительно представляют аттестат об основном общем образовании установленного образца.

6.4. При переводе обучающихся из других общеобразовательных учреждений для получения общего образования в очной форме администрация Учреждения руководствуется следующими правилами:

6.4.1. Прием в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения осуществляется на основании заявления о приеме, поданного родителями (законными представителями) ребенка. Заявление о приеме должно содержать информацию, указанную в п. 3.12. настоящего Положения, а также указание профиля и изучаемого иностранного языка по форме (приложение 2).

6.4.2. Вместе с заявлением о приеме необходимо представить копию паспорта ребенка, подлинник аттестата об основном общем образовании установленного образца.

Прием обучающихся на уровень среднего общего образования в течение учебного года также осуществляется при наличии документов о промежуточной аттестации обучающегося.

6.4.3. При приеме в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

6.5. Зачисление в десятый класс осуществляется приказом директора после предоставления всех необходимых документов.

6.6. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

## **7.Порядок регулирования спорных вопросов**

Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией Учреждения, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

Срок действия положения: до изменения нормативных документов.

Заявление родителей (законных представителей) для зачисления в первый класс общеобразовательного учреждения

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
номер и дата регистрации

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Матвеевская средняя общеобразовательная школа»  
С.В.Ерополовой

Родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Зарегистрированного по адресу::

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проживающий по адресу

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Приказ о зачислении  
гражданина в организацию

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о приеме на обучение**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, зарегистрированную(ого) по адресу  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_

проживающую(его) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**в 1 класс МБОУ «Матвеевская СОШ»**

в преимущественном порядке, так как в МБОУ «Матвеевская СОШ» уже обучается брат/сестра \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. (при наличии) брата/сестры*

проживающий(ая) с ним в одной семье и имеющий(ая) общее место жительства.

Имею право внеочередного, первоочередного приема – нужно подчеркнуть (п. 5 ст. 44 Закона РФ от 17.01.1992г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»; п.3 ст.19 Закона РФ от 26.06.1992г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»; ч 25 ст.35 Федерального закона от 28.12.2010г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»), (абзац 2 ч 6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», ч 6 ст.46 Федерального закона от 7.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции», ч 14 ст.3 Федерального закона от 30.12.2012г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»).

Уведомляю о потребности моего ребенка \_\_\_\_\_

в обучении по адаптированной основной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной основной образовательной программе.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

На основании части 6 статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_ обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, документами (локальными нормативными актами), регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «Матвеевская СОШ» ознакомлен(а)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания \_\_\_\_\_.

(ФИО ребенка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Приложения к заявлению:

- копия паспорта \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;
- копия свидетельства о рождении \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

## Расписка -уведомление

Заявление \_\_\_\_\_ с приложением документов:  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ принято « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_  
г. и зарегистрировано в журнале приема заявлений о приеме на обучение  
МБОУ «Матвеевская СОШ» № \_\_\_\_\_.

МП

Заявление родителей (законных представителей) для зачисления в десятый класс общеобразовательного учреждения

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
номер и дата регистрации

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Матвеевская средняя общеобразовательная школа»  
С.В.Ерополовой

Родителя (законного представителя) ,  
поступающего

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Зарегистрированного по адресу::

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проживающий по адресу

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Приказ о зачислении  
гражданина в организацию

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу принять меня (моего сына (мою дочь) : \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ **в 10 класс**  
МБОУ «Матвеевская СОШ» для получения среднего общего образования.

Дата рождения обучающегося \_\_\_\_\_, Гражданство \_\_\_\_\_

Место регистрации обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место проживания обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_,

изучаемый иностранный язык \_\_\_\_\_

Сведения о втором родителе (законном представителе):

фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_;

телефон (при наличии) \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Приложения к заявлению:

копия паспорта родителя (законного представителя) или поступающего \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.

В \_\_\_\_\_ экз;

аттестат об основном общем образовании \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

согласие на обработку персональных данных \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз

\_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, документами (локальными нормативными актами), регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «Матвеевская СОШ» ознакомлен(а)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись) (ФИО)

## Расписка -уведомление

Заявление \_\_\_\_\_ с приложением документов:  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ принято « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_  
г. и зарегистрировано в журнале приема заявлений о приеме на обучение  
МБОУ «Матвеевская СОШ» № \_\_\_\_\_.

МП



Заявление родителей (законных представителей) для зачисления в порядке перевода в общеобразовательное учреждение

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
номер и дата регистрации

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Матвеевская средняя общеобразовательная школа»

С.В.Ерополовой

Родителя (законного представителя) , поступающего

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Зарегистрированного по адресу::

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проживающий по адресу

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Приказ о зачислении  
гражданина в организацию

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о приеме на обучение в порядке перевода

Прошу принять на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Матвеевская средняя общеобразовательная школа»: моего ребенка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования:

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

Место регистрации ребенка \_\_\_\_\_

Место проживания ребенка \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_. изучаемый иностранный язык \_\_\_\_\_

Сведения о втором родителе (законном представителе):

фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_

отчество (при наличии) \_\_\_\_\_;

телефон (при наличии) \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Уведомляю о потребности моего ребенка \_\_\_\_\_  
в обучении по адаптированной основной образовательной программе и  
(или) создании специальных условий для организации обучения и  
воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с индивидуальной  
программой реабилитации.

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной основной  
образовательной программе.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

На основании части 6 статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего  
ребенка \_\_\_\_\_  
обучение на русском языке и изучение родного русского языка и  
литературного чтения на родном русском языке.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности,  
свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными  
программами, документами (локальными нормативными актами),  
регламентирующими организацию и осуществление образовательной  
деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «Матвеевская  
СОШ» ознакомлен(а)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных  
данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых  
документах, с целью организации обучения и воспитания

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Приложения к заявлению:

- ✓ копия паспорта \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;
- ✓ копия свидетельства о рождении \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в  
\_\_\_ экз.;
- ✓ копия свидетельства о регистрации по месту жительства  
\_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;
- ✓ аттестат об ООО \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.
- ✓ личное дело обучающегося \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.
- ✓ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

## Расписка -уведомление

Заявление \_\_\_\_\_ с приложением документов:  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ принято « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_  
г. и зарегистрировано в журнале приема заявлений о приеме на обучение  
МБОУ «Матвеевская СОШ» № \_\_\_\_\_.

МП